




METODOLOGIE PRIVIND IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI „START GRANT” GRANTURI DE INTEGRARE PENTRU PERSONALUL DIDACTIC ȘI DE CERCETARE DIN UVT

Elaborat:	Prorector responsabil cu strategia de cercetare, dezvoltare, inovare, creație artistică și performanță sportivă : Prof. univ. dr. Florin Alin Sava	
Avizat:	Prorector responsabil cu strategia financiară, digitalizare: Prof.univ.dr. Cosmin Enache	
Aviz juridic:	Consilier juridic: Nadia Topai	
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	HCA nr.5/18.07.2022
Aprobat:	Senatul UVT	HS nr.71/21.07.2022
<i>Ediția I</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 21.07.2022</i>		
<i>Retras la data de</i>		

Art. 1. Programul *START GRANT* urmărește creșterea atractivității unei cariere academice în UVT, cu accent pe facilitarea integrării resursei umane noi și dezvoltarea competențelor de cercetare, îndeosebi prin creșterea competitivității cercetătorilor tineri în competiții din cadrul Orizont Europa și în competiții din cadrul Planului Național de Cercetare Dezvoltare Inovare PNCDI – ediția a IV-a. Prin măsurile vizate vor fi create condiții favorabile pentru integrarea cercetătorilor tineri din afara României și a altor categorii de cercetători în cadrul UVT.

Art.2. Grupul țintă vizat prin acest program este reprezentat de personalul didactic și de cercetare nou angajat, cu un contract de muncă pe o perioadă determinată sau nedeterminată.

Art.3. Programul *START GRANT* face referire la un program de granturi de integrare interne, de tip proiect individual non-competitiv. Granturile sunt adresate atât cadrelor didactice, cât și personalului încadrat pe poziții de cercetare în UVT. Persoanele eligibile sunt cele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- (a) solicită în scris activarea grantului de integrare;
- (b) au ocupat prin concurs o poziție didactică sau de cercetare, ce a fost scoasă la concurs cu aprobarea senatului UVT, făcând parte din statul de funcții al unui departament academic / de cercetare;
- (c) au o vechime totală în muncă la UVT, de cel mult 90 de zile; persoanele exceptate de la această prevedere sunt cele care: (i) au fost angajate doar în proiecte de cercetare și/sau (ii) au avut doar calitatea cadre didactice asociate.

Art.4. Durata unui grant de integrare este de 12 luni, cu posibilitate de prelungire pentru încă 12 luni. Prolungirea se poate face în baza: (i) solicitării de extindere cu încă un an de zile a grantului de integrare; (ii) îndeplinirii indicatorilor de performanță aferenți anului I; (iii) asumării unor indicatori de performanță pentru anul II, inclusiv a unei clauze de recuperare parțială a sumelor acordate, în cazul neîndeplinirii indicatorilor din anul II. Durata unui grant nu va putea depăși durata contractului individual de muncă al beneficiarului de grant pentru funcția de bază deținută de acesta în UVT.

Art.5. În primele 12 luni, grantul de integrare presupune parcurgerea următoarelor activități / îndeplinirea următoarelor criterii:

- (i) participarea și absolvirea cu succes a unui număr de minimum șase sesiuni (module) de instruire în bunele practici de cercetare;
- (ii) efectuarea unei mobilități în străinătate cu durata de 4 săptămâni (28-30 de zile), la o instituție din Europa relevantă pentru domeniul de știință și interesul de cercetare al beneficiarului de grant;
- (iii) îndeplinirea a cel puțin unui criteriu de performanță dintre următoarele două:
 - (a) redactarea și transmiterea cu succes a unui manuscris, către o revistă indexată Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI) sau Scopus, al cărui status este cel puțin „*under review*”, în calitate de autor principal (autor corespondent pentru domeniile unde nu există practica diferențierii între prim-autor și co-autori);
 - sau
 - (b) redactarea în calitate de director de proiect și transmiterea cu succes (*proiectul este considerat eligibil*) a unui proiect de cercetare în oricare dintre competițiile de finanțare a cercetării din cadrul PNCDI 4 sau Orizont Europa.

(iv) Indicatorii prevăzuți la punctele (i), (ii), (iii) sunt suplimentari celor prevăzuți pentru funcția de bază.

Art.6. Sesiunile de instruire în bunele practici de cercetare vor fi susținute de cercetători cu experiență din UVT în tematicile abordate. Între modulele de instruire se vor regăsi obligatoriu următoarele: (i) Surse de finanțare externe - Programul Orizont Europa; (ii) Surse de finanțare interne – PNCDI IV; (iii) Scriere de proiect (cu focus pe PN 4 și Orizont Europa); (iv) Abilități transversale în cercetare (știința deschisă, reproductibilitate, diseminare, scientometrie etc.); (v) scriere academică / pregătirea manuscriselor / explorarea jurnalelor academice. Acestea vor fi completate cu o sesiune aleasă în funcție de nevoile participanților și de expertiza instructorilor disponibili, posibile subiecte fiind Introducere în R / Stata, Familiarizarea cu serviciile administrative ale UVT etc.

Art.7. Fiecare modul de instruire va conține un minimum de 16 ore de activitate de predare față în față și un minimum de 30 de ore de studiu individual / aprofundare, precum și minimum o sarcină practică de realizat individual cu feedback aferent din partea instructorului. Fiecare modul tematic poate fi predat de un număr de 1-3 instructori, iar sesiunile de predare față în față vor fi înregistrate și disponibile spre consultare, în format digital. Fiecare modul va fi desfășurat semestrial, astfel încât să acopere atât intrările din sistem din semestrul I, cât și intrările în sistem din semestrul al II-lea. Activitatea instructorilor va fi remunerată, din fondul de cercetare al UVT sau din alte fonduri atrase de UVT pentru derularea acestor activități. Vor fi considerate eligibile, cheltuielile legate de elaborarea materialelor didactice, de instruire și evaluare a participanților, precum și cele de valorificare digitală și diseminare a materialelor produse.

Art.8. Grantul de integrare poate fi prelungit cu încă 12 luni de către beneficiarii care:

- (i) solicită extinderea sprijinului pentru încă 12 luni;
- (ii) au finalizat cu succes primul an de grant, îndeplinind standardul minimal de performanță pentru anul I, menționat la art.4;
- (iii) își asumă următorii indicatori de performanță pentru cel de-al doilea an de grant:
 - a. publicarea sau acceptarea la publicare a minimum un articol în calitate de autor principal (prim autor, autor corespondent) într-o revistă indexată Web of Science sau Scopus (alt articol decât cel care reprezintă rezultatul anului I de grant);
 - b. redactarea și transmiterea cu succes (*proiectul este considerat eligibil*) a unui proiect de cercetare în oricare dintre competițiile de finanțare a cercetării din cadrul PNCDI 4 sau Orizont Europa (altul decât cel care reprezintă rezultatul anului I de grant); prin excepție, punctul b nu constituie o obligație asumată, dacă aplicația din anul I a fost una finanțată (în derulare); de asemenea, prin excepție punctul b poate fi compensat printr-un alt manuscris (output suplimentar) decât cel de la punctul a, dacă nu au putut fi identificate competiții de granturi la care să participe (să fie eligibil pentru a depune un proiect în calitate de director de proiect);
 - c. participarea la cel puțin un eveniment cu scop de networking internațional de tipul conferințelor, acțiunilor Cost etc. (outgoing) sau invitarea la UVT a unui expert cu bună vizibilitate internațională din țară sau din străinătate (incoming), pentru o durată de 3-5 zile, în vederea stimulării și facilitării networking-ului științific;
- (iv) participanții din anul II de grant beneficiază de un număr de minimum 4 sesiuni de coaching și/sau de îndrumarea unui mentor, ales dintre cercetătorii din UVT cu experiență și rezultate vizibile internațional în domeniul cercetării.

Art.9. Valoarea unui grant de integrare este de 55.000 lei / beneficiar pentru anul I de implementare (echivalentul a 11.000 de euro).

Art.10. Bugetul avut la dispoziție în anul I include:

- cheltuieli salariale în valoare de 39600 brut / an, valoare ce însumează un număr de 360 de ore activitate de proiect (30 ore / lună), la un tarif orar brut (inclusiv cheltuielile angajatorului) de 110 de lei / oră.

- cheltuieli aferente mobilității în străinătate în valoare de 11000 lei;

- un minimum de cheltuieli logistice necesare (după caz, laptop, alte obiecte inventar, abonamente, în valoare de 4400 lei).

Sunt permise variații de $\pm 15\%$ între cheltuielile pentru mobilități și cele logistice, cu respectarea încadrării în suma totală rămasă, reprezentată de diferența dintre valoarea grantului și cheltuielile salariale.

Art.11. Valoarea grantului de integrare în cel de-al doilea an de implementare este de 45.000 lei / beneficiar. Prin excepție, pentru domeniul Informatică valoarea grantului în anul II rămâne de 55.000 lei.

Art.12. Bugetul avut la dispoziție în anul II include:

- cheltuieli salariale în valoare de 39600 lei / an, valoare ce însumează un număr de 360 de ore activitate de proiect (30 ore / lună), la un tarif orar brut (inclusiv cheltuielile angajatorului) de 110 lei / oră; prin excepție, pentru domeniul informatică cheltuielile salariale aferente anului II de implementare a grantului se ridică la 48840 lei / an, valoare ce însumează un număr de 444 de ore activitate de proiect (37 ore / lună), la un tarif orar brut (inclusiv cheltuielile angajatorului) de 110 lei / oră.

- cheltuieli privind mobilitatea beneficiarului grantului sau de deplasare la UVT a unui expert internațional cu scop de networking și, după caz, cheltuieli logistice necesare, reprezentând diferența rămasă dintre valoarea anuală a grantului și cheltuielile salariale stipulate în grant.

Art.13. În cazul în care suma alocată pentru finanțare nu a fost utilizată în totalitate în anul de derulare al grantului, diferențele necheltuite rămân la dispoziția Universității.

Art.14. Universitatea asigură suportul administrativ pentru buna derulare a grantului, prin următoarele componente:

- (i) DCSCU pentru monitorizarea stadiului implementării activităților prevăzute din grant, inclusiv verificarea măsurii îndeplinirii indicatorilor anuali de performanță (prin dialog cu beneficiarii);
- (ii) Consiliul Științific al UVT și prorectorul de resort responsabil cu activitățile de cercetare pentru identificarea, selecția și plata persoanelor care vor asigura instruirea beneficiarilor, în acord cu precizările de la art. 6 și 7 din prezenta Metodologie;
- (iii) DRU pentru gestiunea și plata indemnizației lunare și pregătirea contractelor de muncă pe baza proiectului accesat;
- (iv) DEF, respectiv DEPAMI, precum și administratorii arondați facultăților de la care provin



Art.15. Sursa de finanțare a programului de granturi este fondul de finanțare a cercetării științifice din universități. În situațiile în care se impune, programul de granturi poate fi finanțat și din alte surse, precum veniturile proprii ale UVT sau venituri atrase din alte surse externe.

Art.16. Prezenta metodologie intră în vigoare la 21.07.2022